

VELUX FONDEN

Budgetvejledning for Miljø – et hav i balance

Hvilken type omkostninger støtter vi?

1. Direkte projektrelaterede udgifter

Udgifter til løn, udstyr og materialer, transport, konferencer, evaluering, følgeforskning, mv. som relaterer sig direkte til det pågældende projekt.

Omkostningerne skal specificeres.

2. Indirekte projektrelaterede udgifter

De afledte omkostninger som det koster for værtsorganisationen at varetage et projekt, herunder fx husleje, IT, revision, varme, forsikringer, diverse abonnementer, mv.

De må maksimalt svare til 20 % af de direkte projektrelaterede udgifter. Beløber de projektrelaterede udgifter (punkt 1) sig fx til 1.000.000 kr., kan du maksimalt angive 200.000 kr. som indirekte omkostninger.

Omkostningerne skal specificeres.

3. 5 % uspecificerede omkostninger

Kan dække uforudsete udgifter samt diverse omkostninger i forhold til organisationens administration og drift.

Disse kan maksimalt svare til 5 % af de projektrelaterede udgifter. Beløber de projektrelaterede udgifter (punkt 1) sig fx til 1.000.000 kr., kan du maksimalt angive 50.000 kr. som uspecificeret overhead.

Overhead skal ikke specificeres.

Budgettet skal angive både det samlede totalbudget og det totale ansøgte beløb.

Budgettets omkostninger skal fordeles på år og på aktiviteter. Det skal under hver aktivitet fremgå, hvordan omkostningerne fordeler sig på de enkelte poster, herunder fx løn og udstyr.

Angiv om der er medfinansiering eller finansiering fra anden side.

Den anvendte løntakst samt det forventede tidsforbrug for den enkelte medarbejder skal fremgå, evt. i et separat lønbudget.

Moms

Kommunal fondsmoms støttes ikke af fonden.

Revision

Afsluttede projekter skal indsende et slutregnskab, der er påtegnet af en registreret eller statsautoriseret revisor.

For offentlige institutioner (herunder også universiteter), er det tilstrækkeligt, at slutregnskabet underskrives af den regnskabsansvarlige.

Januar 2024