

VELUX FONDEN

Slutrapport for Miljø og Sociale Indsatser i Danmark

Slutrapporten skal evaluere det samlede projekts forløb og resultater. Rapporten skal desuden pege på de udfordringer og gevinster, som projektet har mødt undervejs, ligesom den gerne må pege fremad. Slutrapporten må maksimalt fylde ti sider.

Vedlæg et revisorpåtegnet slutregnskab samt anmodning om udbetaling af sidste rate.

Bevillingsnummer:

Projekttitlel:

Bevillingsmodtager:

Projektperiode:

Overordnet vurdering af projektets forløb:

1. Formål

Giv en kort beskrivelse af projektets overordnede formål.

2. Evaluering af projektets forløb

Giv en kort beskrivelse af projektets forløb og af de enkelte aktiviteter ift. milepælsplanen, og redegør for jeres evaluering og læring. Blandt andet:

- Hvilke resultater har I opnået? Med hvilken effekt?
- Er projektet forløbet som forventet? Hvad er gået godt hhv. mindre godt?
- Viste der sig særlige sårbarheder i projektet, som fik særlig opmærksomhed?
- Var der elementer i projektet, som i særlig grad understøttede indfrielsen af jeres mål?

3. Forankring efter projektperioden

Beskriv hvordan projektets resultater og erfaring er blevet forankret i jeres organisation og/eller hos andre. Beskriv eventuelle udfordringer og løsninger i forbindelse med at forankre projektets erfaringer.

4. Formidling

Beskriv hvilke budskaber om projektets erfaringer og resultater I har formidlet og til hvem? Link gerne til relevante rapporter, hjemmesider eller presse.

5. Opsamlende betragtninger

Giv en opsamlende konklusion på projektets forløb, herunder eventuel læring og om der var noget som I burde have grebet anderledes an.

VELUX FONDEN



6. Slutregnskab

Afsluttede projekter skal indsende et slutregnskab, der er påtegnet af en registreret eller statsautoriseret revisor. For offentlige institutioner, er det tilstrækkeligt, at slutregnskabet underskrives af den regnskabsansvarlige.

7. Udbetaling af sidste rate

Anmodning om udbetaling af sidste rate fremsendes som mail eller separat dokument og skal indeholde følgende oplysninger:

- Projektnummer og projekttitel
- Udbetalingsperiode
- Beløb
- Cvr. nr.
- Bank, registreringsnummer og kontonummer.